PROJECT *Microsoft*

Utilisateur

Objectif de la Formation

Le stagiaire sera capable d'utiliser les fonctions de base du logiciel.

Public

S'adresse à des décideurs, ingénieurs ou techniciens méthodes.

Pré-Requis

A des connaissances de l'environnement Windows ou Macintosh, avoir des notions de gestions de projets.

Organisation

Durée : 3 Jours

Matériel : Un poste par personne / Un support de cours
Nombre de Stagiaires maximum : 6 personnes

Pédagogie

Pré-évaluation des besoins
Apports théoriques et exercices pratiques permettent d'approfondir les connaissances de base.
Réalisation lorsque le temps le permet des créations de projets personnels .
Evaluation de Fin de Stage

Module Suivant

Autres Logiciels de Gestion de Projets

Programme

PRESENTATION
- Des Objectifs et des Méthodes en GP
- D'une Méthode Simple et Pragmatique pour gérer ses Idées
- Limites , Ecran, affichage

CONSTRUIRE UN PROJET :
- PHASE D'ELABORATION
- PHASE D'ESTIMATION
- Informations sur le Projet
- Entrées et Manipulations des Tâches
- Hiérarchiser le Projet
- Séquencer et relier les Tâches
- Format Echelle de Temps en Diagramme de GANTT
- Ressources
- Calendriers
- Principaux Affichages
- Introduire les Coûts

ANALYSE ET MISE AU POINT DU PROJET
- Examen du Chemin Critique Personnalisés les Tables de Tâches de Ressources
- Suivi du Projet
- Méthodologie, Outils et Fonctions
- Valider la Planification
- Entrer les Informations d'Avancement
- Analyse du suivi
- Traiter les Difficultés : Audit et Gestion Directe

COMMUNICATION DU PROJET
- Mise au Point et Impression d'Affichages
- Mise au Point et Impression de Rapports

MULTIPROJET ET PARTAGE DES RESSOURCES
- Liens DDE et OLE
- Projets Externes
- Partager une liste de Ressources

AUTRES FONCTIONNALITES DU LOGICIEL
- Echanges de Données avec d'autres Logiciels
- Macros en VBA
- Questions / Réponses